



1 **ATA DA 58ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS**  
2 **EXATAS E DE TECNOLOGIA (CoC-CCET)**

3 **Data e Local: 18 de abril de 2018 - 14h00 – Auditório CCET**

4 **Presidência: Profa. Dra. Sheyla Mara Baptista Serra (Diretora do CCET)**

5 **1. APRECIÇÃO DE MINUTAS DE ATAS**

6 **1.1 Apreciação de Atas - Não houve apreciação de Ata.**

7 **2. EXPEDIENTE**

8 **2.1 Comunicações do Presidente**

9 A Presidente iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e pediu aos novos  
10 conselheiros que não estavam presentes na última reunião que se apresentassem. Em seguida,  
11 passou aos informes.

12 *2.1.1 – Elaboração do projeto institucional para participação no Edital Capes - PRINT:* a  
13 Profa. Sheyla informou que o CCET está participando ativamente das discussões e elaboração  
14 do projeto para participação no edital 41/2017 PRINT-Capes voltado para a  
15 internacionalização dos programas de pós-graduação por meio dos seus coordenadores.  
16 Informa também que a data para apresentação da proposta foi prorrogada para 10/maio/2018.

17 *2.1.2 – Solicitação da Diretoria CCBS - sobre TP-20 recente:* a Profa. Sheyla informou que a  
18 diretoria do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CCBS) solicitou, no último Conselho  
19 de Administração (CoAd), que o assunto sobre a contratação de professores em tempo parcial  
20 (TP-20) voltasse a ser discutido. A Presidente indicou que o assunto deverá voltar a ser  
21 discutido no âmbito do CoC-CCET.

22 *2.1.3 – Cartão Bancário RTI FAPESP – processo 2017/24.491-4:* o Prof. Cláudio Antonio  
23 Cardoso, vice-presidente do CoC/CCET, informou que o processo decorrente da Reserva  
24 Técnica Institucional (RTI) FAPESP referente ao ano de 2017 foi assinada, que ele, como  
25 responsável institucional, recebeu o cartão de movimentação financeira da instituição bancária  
26 indicada pela FAPESP e as unidades vinculadas ao CCET, que tem projetos aprovados neste  
27 ano, estão autorizadas a efetuarem as compras previstas. Também recomendou que tais  
28 compras sejam executadas o mais breve possível. A Profa. Sheyla complementou informando  
29 que o processo já está liberado no site restrito do CCET

30 ([http://www.ufscar.br/~ccet/novo/fapesp\\_rti\\_2017.php](http://www.ufscar.br/~ccet/novo/fapesp_rti_2017.php)) e que quem tem autorização para  
31 acessar e fazer os procedimentos de solicitação são as chefias de departamento.

32 *2.1.4 – Ausências justificadas:* Justificaram a ausência nesta reunião: Rodrigo Paulino dos  
33 Santos (representante discente da Graduação), Douglas Melo Martins (representante discente  
34 da Pós-Graduação) e Vinicius Nordi Esperança (representante discente da Pós-Graduação).

## 35 **2.2 Comunicações dos Membros**

36 *2.2.1 –* O prof. Luiz Roberto Hartmann Junior, vice-coordenador do Programa de Pós-  
37 Graduação em Matemática, questionou quem seria o representante do CCET junto ao CoPq.  
38 Ele demonstrou preocupação com as alterações propostas pelo Pró-Reitor de Pesquisa na  
39 Portaria 432/90 que regulamenta o afastamento docente para diversas atividades. Comentou  
40 que seria importante manifestação do CoC-CCET junto à ProPq. O prof. Daniel Braatz, vice-  
41 chefe do Departamento de Engenharia de Produção (DEP), reforçou a necessidade do CoC-  
42 CCET discutir este assunto. O Prof. Leonardo Bresciani Canto, coordenador do Programa de  
43 Pós-Graduação em Ciência e Engenharia de Materiais (PPGCEM) lembrou que esse assunto  
44 estava na pauta da última reunião do Conselho de Pesquisa e que será debatido. A profa.  
45 Sheyla ficou de consultar a lista de representação atual, mas que o representante anterior era o  
46 coordenador do PPGCEM pelo sistema de rodízio adotado. A pedido dos membros, este  
47 assunto será incluído em futura reunião do CoC-CCET para que todos possam fazer as suas  
48 contribuições.

## 49 **3 ORDEM DO DIA**

### 50 **3.1 Relatório Científico Parcial do Processo FAPESP 2014-24.836-3**

51 A Profa. Sheyla apresentou o Relatório Científico Parcial do Processo FAPESP 2014-24.836-  
52 3, explicou que o relatório segue o plano aprovado inicialmente pelo CoC-CCET, mas que é  
53 comum ter solicitações de alterações em função das realidades no momento de execução.  
54 Mencionou que os gastos com material permanente devem seguir conforme as quantidades e  
55 especificações e que existe certa flexibilidade para gastos com materiais de consumo e  
56 serviços. Comentou que cada unidade tem seus valores de acordo com os projetos aprovados  
57 pelos departamentos e que é necessário justificar os gastos toda vez que se realiza uma  
58 compra ou contratação de serviço. Apresentou ainda a planilha contendo os valores  
59 outorgados, os valores utilizados e os valores disponíveis. A Presidente fez também uma  
60 síntese das melhorias proporcionadas pelo Projeto à pesquisa nas unidades, envolvendo nove  
61 Departamentos do CCET. Também foi mencionada a importância da aquisição dos materiais e

62 serviços elencados, ainda pendentes, no projeto aprovado. Após alguns comentários e  
63 questionamentos o relatório foi aprovado por unanimidade.

### 64 **3.2 Orçamento RTN – 1/2018**

65 A Presidente comentou que esse ano o recurso que a Universidade recebeu cerca de  
66 R\$ 8.000.000,00 (oito milhões de reais) a menos que em 2017 e que, como a projeção é feita  
67 em espelho, foram necessários alguns cortes ou ajustes na distribuição orçamentária. Informou  
68 que o CCET recebeu R\$ 807.243,11 para o exercício 2018 e, segundo Portaria 01/2018 da  
69 ProAd, as verbas de custeio (R\$ 620.956,24) serão distribuídas em três parcelas e as de capital  
70 (R\$ 186.286,87) será em uma parcela apenas. Comentou que o prazo para recebimento das  
71 requisições de compra na ProAd via sistema SAGUI é 21/09/2018, conforme Portaria 02/2018  
72 da ProAd. No entanto, considerando que neste prazo precisa ser considerada a tramitação  
73 interna no Centro, a Presidente indica que a **data para envio para as solicitações no CCET**  
74 **será até 14/09/2018** para que a Secretaria de Assuntos Financeiros e Contratos (SAFC) e  
75 Diretoria tenham tempo hábil de tramitar as requisições, principalmente considerando a  
76 possibilidade de acúmulo de solicitações. Em seguida, apresentou o documento contendo o  
77 procedimento de divisão dos Recursos do Tesouro Nacional (RTN) e os dados que apoiaram  
78 as decisões referentes ao ano de 2018. Explicou como é a dinâmica de distribuição dos  
79 recursos entre as unidades do CCET e que o segue procedimento adotado em 2011 pelo CoC-  
80 CCET. Houve a manifestação de vários membros do Conselho no sentido das compras não  
81 serem concluídas e que não há retorno dos motivos pelo setor responsável. A Professora Dra.  
82 Ignez Caracelli, Chefe do Departamento de Física, perguntou sobre a questão da verba  
83 destinada e não concretizada: “Porque em 2017, foi atribuída uma verba para aulas práticas. A  
84 partir disso, foram feitas as requisições e a maioria do material não foi comprada. A verba  
85 ficou perdida? Inclusive esta questão levou à situação de que tive que comunicar ao Conselho  
86 de Departamento do Departamento de Física que as aulas experimentais seriam suspensas.  
87 Porque não há o mínimo para continuar. E foram? Pergunto, o que aconteceu com compras  
88 não realizadas? Quem controla isto?” O Prof. Paulo Antonio Silvani Caetano, coordenador do  
89 Programa de Mestrado Profissional em Matemática (PROFMAT), sugeriu fazer levantamento  
90 das demandas não atendidas e cobrar posicionamento da ProAd, inclusive com participação  
91 do pró-reitor em reunião do CoC-CCET. A Profa. Sheyla mencionou a dificuldade de se obter  
92 informações no sistema SAGUI de tramitação das solicitações, mas que faria nova solicitação  
93 de esclarecimento à ProAd. Em seguida, continuou apresentando os dados lançados nas  
94 planilhas utilizadas para a divisão de recursos, que tiveram origem/fornecimento: dados de

95 graduação referente ao ano de 2017: enviados pela Secretaria de Informática (SIN) com base  
96 no sistema SIGA; dados de pós-graduação referente ao mês de abril de 2018: enviados pela  
97 Pró-reitoria de Pós-graduação (ProPG) com base no sistema ProPGWeb; dados da quantidade  
98 de docentes e técnicos-administrativos nas unidades referente a fevereiro de 2018: coletados  
99 no relatório disponível na página da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (ProGPe). Após  
100 algumas discussões passou então à apresentação dos destaques / demandas recebidas pela  
101 Diretoria: (1) Apoio no valor de R\$12.690,00 (doze mil seiscentos e noventa reais) para  
102 inscrições de cinco equipes, formadas por mais de cem alunos de diferentes cursos de  
103 graduação do CCET, em competições estudantis e aquisição de um software exclusivo para  
104 esses alunos; (2) Apoio no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para custear despesas de  
105 combustível e pedágio do professor do DBPVA – campus Araras que vem ministrar disciplina  
106 obrigatória no DEP; (3) Apoio no valor de R\$ 1.680,00 (hum mil seiscentos e oitenta reais)  
107 para transporte de um professor da UNIFESP que ministrará palestra no XIII Ciclo de  
108 Palestras sobre Desenvolvimento Tecnológico: Aspectos Humanos da Inovação, organizado  
109 pelo NIT/DEMa; (4) Apoio no valor de R\$ 10.800,00 (dez mil e oitocentos reais) para  
110 editoração e publicação do Livro “Engenharia Elétrica UFSCar – Do Projeto Pedagógico à  
111 Implementação” que reúne artigos apresentados no COBENGE entre os anos de 2010 e 2016  
112 pelos docentes do CCET; (5) Apoio no valor de R\$ 11.566,20 (onze mil quinhentos e sessenta  
113 e seis reais e vinte centavos) para aluguel de um ônibus para transporte dos estudantes dos  
114 cursos de Matemática para participação no Congresso Mundial de Matemática que pela  
115 primeira vez será sediado no Brasil, cidade do Rio de Janeiro; (6) Apoio no valor de R\$  
116 1.200,00 (hum mil e duzentos reais) para transporte, alojamento e alimentação de três alunos  
117 membros da Escola Piloto de Engenharia Química para ministrar um Minicurso no Congresso  
118 Nacional dos Estudantes de Engenharia Química que ocorrerá em Bagé/RS; (7) Apoio no  
119 valor de R\$ 1.097,00 (hum mil e noventa e sete reais) ao estudante Esdras Paravizo de Brito,  
120 do curso de Engenharia de Produção, para participação em um congresso em Florença/Itália,  
121 onde receberá um prêmio por um trabalho submetido, e também participará de uma reunião  
122 internacional em Paris/França. Explicou que estes destaques seriam direcionados para a  
123 primeira parcela de custeio do CCET. Após a apresentação geral, foram apresentadas algumas  
124 questões e, em seguida, passou-se então à votação dos destaques iniciando pela argumentação  
125 dos solicitantes. Em relação ao pedido (1), o Prof. Fabricio Tadeu Paziani, chefe do  
126 Departamento de Engenharia Mecânica (DEMec), fez alguns esclarecimentos sobre o valor  
127 solicitado para participação dos estudantes nas competições estudantis, destacou que as

128 mesmas contemplam alunos de vários cursos do CCET e até de outros centros acadêmicos e  
129 que através dessas competições os estudantes tem a oportunidade de desenvolver  
130 competências profissionais relevantes além de fazer a divulgação da UFSCar e de seus cursos  
131 a todos os participantes. Colocado em votação, o destaque (1) foi aprovado com 1 (uma)  
132 abstenção. Em seguida, em relação ao pedido (2), o prof. Daniel Braatz, vice-chefe do  
133 Departamento de Engenharia de Produção (DEP), e o Prof. Muris Lage Junior, Coordenador  
134 do Curso de Engenharia de Produção, explicaram sobre o pedido de verba para custear as  
135 despesas do professor do DBPVA – Araras que virá ministrar uma disciplina no DEP.  
136 Disseram que é uma disciplina obrigatória com conteúdo específico e que se trata de um  
137 docente da própria UFSCar, Campus Araras. Comentaram que a UFSCar não disponibiliza  
138 um transporte oficial, que o docente se dispõe a vir com seu próprio carro e que a solicitação  
139 seria para cobrir as despesas com combustível e pedágio. Após algumas manifestações, o  
140 destaque foi colocado em votação recebendo as seguintes manifestações: 12 (doze) votos  
141 contrários, 15 (quinze) abstenções e 9 (nove) favoráveis. Assim, o resultado foi a não  
142 aprovação deste destaque (2). O terceiro destaque votado foi o transporte de um professor da  
143 UNIFESP que ministrará palestra no evento organizado pelo NIT/DEMa. O prof.. Carlos  
144 Henrique Scuracchio, vice-coordenador do curso de Engenharia de Materiais, esclareceu que o  
145 evento “XIII Ciclo de Palestras sobre Desenvolvimento Tecnológico: Aspectos Humanos da  
146 Inovação” é aberto a toda comunidade do CCET e que a palestra “Como desenvolver o  
147 comportamento empreendedor? *Hard skills* + *Soft skills*” não é abordado na graduação, sendo  
148 um tema de amplo interesse dos alunos e da própria instituição. Após alguns comentários, o  
149 destaque foi colocado em votação recebendo as seguintes manifestações: 21 (vinte e um)  
150 votos contrários, 12 (doze) abstenções e 5 (cinco) votos favoráveis. Assim, o resultado foi a  
151 não aprovação deste destaque (3). O próximo destaque a ser votado seria apoio à publicação  
152 do livro dos docentes do curso de Engenharia Elétrica, coletânea dos artigos aprovados e  
153 apresentados durante várias edições do Congresso Brasileiro de Educação em Engenharia  
154 (COBENGE). No entanto, após algumas manifestações dos membros presentes, o destaque (4)  
155 foi retirado da pauta e será discutido em outra oportunidade. Em seguida, foi apreciado o  
156 destaque (5). O Prof. Adilson Eduardo Presoto, coordenador do curso de Matemática, pode se  
157 manifestar a respeito da verba solicitada para apoio ao transporte de 40 estudantes ao  
158 Congresso Mundial de Matemática que acontecerá no Rio de Janeiro. Explicou que se trata de  
159 um evento muito importante, realizado quadrienalmente e que acontecerá pela primeira vez no  
160 Brasil e na América Latina. Falou um pouco sobre a temática do congresso. Após algumas

161 manifestações, o destaque (5) foi aprovado com três abstenções. A Profa. Maria Sílvia de  
162 Assis Moura, chefe do Departamento de Estatística, solicitou declaração do voto dizendo que  
163 é a favor por se tratar de congresso que valoriza o ensino de matemática, que é um incentivo  
164 para os alunos participantes e destacou que entende que a solicitação se equivale ao apoio para  
165 a participação dos docentes do CCET no COBENGE. A seguir, foi apreciado o destaque (6).  
166 A Profa. Rosineide Gomes da Silva Cruz, coordenadora do curso de Engenharia Química,  
167 falou sobre a solicitação de verba para apoio aos três membros da Escola Piloto de Engenharia  
168 Química que irão ministrar um minicurso no Congresso de Engenharia Química. Comentou  
169 que o apoio é para os gastos com passagens e alojamento. Colocado em votação, o destaque  
170 (6) foi aprovado com 9 abstenções. A presidente convidou o Prof. Daniel Braatz, vice-chefe  
171 do Departamento de Engenharia de Produção para falar sobre o destaque (7), como orientador  
172 do aluno. O prof. Braatz explicou que esse prêmio é concedido trienalmente pela Associação  
173 Internacional de Ergonomia, sendo o primeiro brasileiro e também primeiro graduando a  
174 receber essa premiação. Explicou que foram feitas solicitações de apoio aos órgãos de  
175 fomento, mas não acredita que conseguirão o apoio. Após alguns questionamentos, o destaque  
176 (7) foi aprovado com 4 abstenções. Em seguida, a Profa. Sheyla atualizou a todos quanto aos  
177 novos valores após as deliberações sobre os destaques para a primeira parcela de Custeio. O  
178 prof. Paulo Caetano reforçou a necessidade de aprovação também do destaque (9) referente à  
179 participação dos docentes no COBENGE 2018 por conta da necessidade de tramitação do  
180 processo de aquisição das passagens aéreas. Destacou que se trata de política de incentivo da  
181 Diretoria de Centro adotada há anos e que traz resultados importantes para a comunidade do  
182 CCET/UFSCar. Houve questionamento se o recurso/destaque poderia ser utilizado em outros  
183 eventos destinados ao ensino de graduação. A Presidente esclareceu que sim, desde que seja  
184 usado o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) do Governo Federal. Em  
185 seguida, o prof. Tomaz Toshimi Ishikawa, vice-chefe do Departamento de Engenharia de  
186 Materiais (DEMa), solicitou ainda que o destaque (10) para a construção da lombada na rua  
187 atrás do DEMa fosse incluído na segunda parcela de custeio do CCET, pois se trata de obra  
188 prioritária para a segurança dos transeuntes na região. A Presidente concordou e alterou este  
189 destaque (10) com o referente ao Bicicletário (8), que passou para a terceira parcela. A  
190 Presidente pediu então que fossem apreciados estes dois destaques da segunda parcela.  
191 Colocados em apreciação, não houve manifestações contrárias e os destaques (9) e (10) foram  
192 aprovados por unanimidade. A estudante Marcela Aparecida Aniceto dos Santos, do Programa  
193 de Pós-Graduação em Ciências da Computação (PPGCC), solicitou esclarecimentos se

194 poderia apresentar novos destaques para as próximas distribuições. A profa. Sheyla esclareceu  
195 que sim, mas ressaltando que o pedido/solicitação deve acontecer também nas unidades do  
196 CCET que podem estar relacionadas com o mesmo. Após então o encerramento da análise dos  
197 destaques, a proposta de Distribuição Orçamentária da Verba RTN do CCET – primeira  
198 parcela 2018 foi aprovada por unanimidade. Em razão do prolongamento da discussão, a  
199 Presidente solicitou alteração do próximo ponto de pauta, o que foi aprovado pelo Colegiado,  
200 e a Profa. Aida Victoria Garcia Montrone, do Departamento de Metodologia de Ensino  
201 (DME), já presente no auditório, foi convidada a fazer a sua apresentação sobre o projeto de  
202 mapeamento de gênero.

### 203 **3.3 Projeto – Mapeamento de Violência de Gênero: Profa. Márcia (DEnf) e Profa.** 204 **Victoria (DME) em parceria com SAADE, Ouvidoria e SEaD**

205 A Profa. Victoria apresentou o projeto de Mapeamento de Violência de Gênero na  
206 universidade, explicou que o projeto busca mapear a violência de gênero nos campi São  
207 Carlos e Sorocaba e tem como objetivo propor formas de prevenção e proteção às pessoas que  
208 sofrem esse tipo de violência. Informou que foi desenvolvido, em parceria com a Secretaria  
209 Geral de Ações Afirmativas, Diversidade e Equidade (SAADE) e a Secretaria de Educação a  
210 Distância (SEaD), um questionário online anônimo que estará disponível aos estudantes e  
211 solicitou a todos que fizessem a divulgação e incentivassem os estudantes de graduação a  
212 responderem o questionário. Em seguida, vários membros do conselho parabenizaram a  
213 iniciativa, tiraram dúvidas e apresentaram sugestões. Por não se tratar de ponto deliberativo, o  
214 mesmo não foi apreciado pelo CoC-CCET, que se comprometeu com a divulgação do  
215 questionário, agradeceu a presença da profa. Victória e desejou sucesso na coleta dos dados. A  
216 Profa. Victoria então agradeceu a todos a oportunidade de apresentação. Para a continuidade  
217 da reunião, e ainda por conta do horário, a Profa. Sheyla sugeriu que os pontos de pauta  
218 “Relatório CAEPE – Informativo” e “Logo CCET” fossem retirados de pauta e então fossem  
219 discutidos os outros dois pontos da pauta na seguinte ordem: “CCEAD-EA – Proposta de  
220 nova dinâmica para oferta de turmas” e “Extinção do Curso de Bacharelado em Matemática”.  
221 O colegiado aprovou a proposta que passou a ser cumprida.

### 222 **3.4 CCEAD-EA – Proposta de nova dinâmica para oferta de turmas**

223 O Prof. Antonio Carlos Luperni Horta, coordenador do curso de Engenharia Ambiental (EA),  
224 e o servidor TA Dr. Edilson Milare, foram convidados a apresentar a proposta do curso para  
225 participação no Edital 05/2018 CAPES para oferta / articulação de cursos superiores na  
226 modalidade EaD (educação a distância) no âmbito do Programa Universidade Aberta do

227 Brasil (UAB). O Prof. Antonio Carlos apresentou o histórico e a dinâmica do curso e  
228 defendeu nova oferta do curso de Engenharia Ambiental, com alterações no Projeto  
229 Pedagógico. Comentou que a UFSCar recebeu aproximadamente 30 vagas docentes para  
230 atuação nos cursos da UAB, mas que alguns professores não estão atuando nestes cursos.  
231 Comentou também que o curso de EA está no ranking dos 10 (dez) melhores cursos de  
232 Engenharia Ambiental do país. O Dr. Edilson Milare pontuou também que ao longo dos  
233 últimos anos a UFSCar desenvolveu uma boa infraestrutura e expertise em ensino à distância  
234 e que seria lamentável se tais avanços fossem perdidos com a desistência de se ofertar novas  
235 turmas/cursos nesta modalidade. Além disso, apontou que a infraestrutura da SEaD depende  
236 parcialmente destes projetos da UAB e que a mesma também poderia auxiliar no  
237 desenvolvimento de outros conteúdos, para cursos presenciais ou mesmo para o CCET no  
238 geral. Após discussões e tendo em vista que o prazo para informar à CAPES que se há ou não  
239 interesse na oferta é o dia 30/05/2018, ficou deliberado a formação de uma Comissão  
240 Interdepartamental para deliberar sobre o assunto, discutir a viabilidade, as condições para  
241 resposta ao Edital 05/2018 da Capes e trazer contribuições / informações para a próxima  
242 reunião do CoC-CCET. Será enviado convite para que os departamentos de Química (DQ),  
243 Física (DF), Matemática (DM), Engenharia Química (DEQ) e Engenharia Civil (DECiv) se  
244 manifestem sobre a concordância em participar da referida Comissão, e caso positivo,  
245 indiquem eventual representante, no caso um docente, até o dia 27/04/2018. O objetivo  
246 principal será a deliberação sobre a consequente abertura do vestibular para o curso de  
247 Engenharia Ambiental na modalidade EaD em 2019 e o resultado do trabalho deverá ser  
248 apresentado na próxima reunião do CoC/CCET. Colocada em apreciação, a proposta de  
249 instituir a comissão foi aprovada com 1 (uma) abstenção.

### 250 **3.5 Extinção do Curso de Bacharelado em Matemática – Vespertino/Noturno**

251 A Profa. Sheyla convidou o Prof. Adilson Eduardo Presoto, Coordenador do Curso de  
252 Matemática, a explicar aos presentes os motivos que levaram a essa solicitação. Ele comentou  
253 que o curso está passando por reformulações há aproximadamente 2 (dois) anos, explicou que  
254 foi montada uma comissão para verificar a viabilidade de manter dois cursos noturnos que  
255 enfrentam problemas de evasão e que essa comissão elaborou um parecer recomendando a  
256 extinção do curso de Bacharelado (Vespertino/Noturno), pelos motivos a seguir: 1. desde  
257 1996 formaram-se apenas 14 (quatorze) profissionais; 2. O sétimo e oitavo períodos só  
258 possuem uma disciplina no período noturno e todas as outras são oferecidas no período da  
259 tarde para contemplar os dois cursos; 3. Estudantes do curso noturno podem se transferir para



260 o período diurno ao fim do primeiro ano. A coordenação do curso acatou a sugestão da  
261 comissão e resolveu pela extinção do mesmo, solicitando a transferência dessas 10 (dez)  
262 vagas para o curso de Licenciatura Noturno. A Profa. Sheyla mencionou que o documento não  
263 deixa claro alguns pontos, como a questão da formação da Comissão ter sido criada para  
264 discussão sobre o curso de Licenciatura em Matemática no período noturno. Assim, ela  
265 precisou se basear em um mapeamento dos cursos de Matemática da UFSCar, conforme dados  
266 na página da Pró-reitoria de Graduação (ProGrad), para entender melhor a situação/  
267 solicitação apresentada. Em seguida, a Profa. Maria Sílvia de Assis Moura, chefe do  
268 Departamento de Estatística, explicou sucintamente como foi feita historicamente a divisão da  
269 quantidade de vagas entre os dois cursos noturnos e as alterações decorrentes da adesão da  
270 UFSCar ao Sistema de Seleção Unificada (SISU). Sugeriu também que primeiro fosse  
271 solicitada a transferência das 10 (dez) vagas do Bacharelado para a Licenciatura e que depois  
272 fosse pedida a extinção do curso. Assim, ficou deliberado que a coordenação irá incorporar as  
273 sugestões no ofício e encaminhará o documento para a próxima reunião do CoC/CCET.

274 Nada mais havendo a tratar, às 17h54, a Presidente Profa. Sheyla Mara Baptista Serra  
275 encerrou a reunião agradecendo novamente a presença de todos. Eu, Silvia Maria Felicio  
276 Tozo, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e pelos  
277 membros presentes.

278 Profa. Dra. Sheyla Mara Baptista Serra - Presidente do CoC/ CCET \_\_\_\_\_

279 Prof. Dr. Cláudio Antonio Cardoso – Vice Presidente do CoC/ CCET  
280 \_\_\_\_\_

281 CCCC. Prof. Dr. Valter Vieira de Camargo representado pelo Vice Coordenador Prof. Dr.  
282 Renato Bueno \_\_\_\_\_

283 CCECiv Prof. Dr. Wanderson Fernando Maia \_\_\_\_\_

284 CCEMa Prof. Dr. Daniel Rodrigo Leiva representado pelo Vice Coordenador Prof. Dr. Carlos  
285 Henrique Scuracchio \_\_\_\_\_

286 CCEP Prof. Dr. Muris Lage Junior \_\_\_\_\_

287 CCEE Prof. Dr. Marcelo Suetake \_\_\_\_\_

288 CCEMec Prof. Dr. Armando Ítalo Sette Antonialli \_\_\_\_\_

- 289 CCEQ Profa. Dra. Rosineide Gomes da Silva Cruz \_\_\_\_\_
- 290 CCEs Prof. Dr. Márcio Luis Lanfredi Viola \_\_\_\_\_
- 291 CCF Prof. Dr. Márcio Daldin Teodoro \_\_\_\_\_
- 292 CCM Prof. Dr. Adilson Eduardo Presoto \_\_\_\_\_
- 293 CCQL Prof. Dr. Tiago Venâncio \_\_\_\_\_
- 294 CCQB Prof. Dr. Renato Lajarim Carneiro representado pelo Vice Coordenador Prof. Dr.  
295 Ricardo Samuel Schwab \_\_\_\_\_
- 296 CCSI/D Prof. Dr. Delano Medeiros Beder \_\_\_\_\_
- 297 CCEAm/D Prof. Dr. Antonio Carlos Luperni Horta \_\_\_\_\_
- 298 PPGBiotec Profa. Dra. Cristina Paiva de Sousa \_\_\_\_\_
- 299 PPGCEM Prof. Dr. Leonardo Bresciani Canto \_\_\_\_\_
- 300 PPGEQ Prof. Dr. Edson Luiz Silva \_\_\_\_\_
- 301 PPGEU Prof. Dr. Erich Kellner \_\_\_\_\_
- 302 PPGEs Profa. Dra. Vera Lucia Damasceno Tomazella \_\_\_\_\_
- 303 PPGECiv Prof. Dr. Guilherme Aris Parsekian \_\_\_\_\_
- 304 PPGM Prof. Dr. Edivaldo Lopes dos Santos representado pelo Vice Coordenador Prof. Dr.  
305 Luiz Roberto Hartmann Junior \_\_\_\_\_
- 306 ProfMat - Prof. Dr. Paulo Antônio Silvani Caetano \_\_\_\_\_
- 307 PPGQ Profa. Dra. Lucia Helena Mascaro Sales \_\_\_\_\_
- 308 DC Prof. Dr. Helio Crestana Guardia \_\_\_\_\_
- 309 DECiv Prof. Dr. Alex Sander Clemente de Souza \_\_\_\_\_
- 310 DEMa Prof. Dr. Luiz Antônio Pessan representado pelo Vice Chefe Prof. Dr. Tomaz Toshimi  
311 Ishikawa \_\_\_\_\_
- 312 DEP Prof. Dr. Hildo Meirelles de Souza Filho representado pelo Vice Chefe Prof. Dr. Daniel  
313 Braatz Antunes de Almeida Moura \_\_\_\_\_

- 314 DEE Prof. Dr. Ricardo Augusto Souza Fernandes \_\_\_\_\_
- 315 DEMec Prof. Dr. Fabrício Tadeu Paziani \_\_\_\_\_
- 316 DEQ Prof. Dr. João Batista Oliveira dos Santos \_\_\_\_\_
- 317 DEs Profa. Dra. Maria Sílvia de Assis Moura \_\_\_\_\_
- 318 DF Profa. Dra. Ignez Caracelli \_\_\_\_\_
- 319 DM                    Prof.                    Dr.                    Waldeck                    Schützer
- 320 \_\_\_\_\_
- 321 TA Edilson Milaré \_\_\_\_\_
- 322 TA Roberto Carlos Sabadini \_\_\_\_\_
- 323 TA Samira Cecília Custodio Ferro \_\_\_\_\_
- 324 TA Virgínia Custódia da Silva \_\_\_\_\_
- 325 Discente (Pós-Graduação) Ary Rodrigues Alves Netto \_\_\_\_\_
- 326 Discente (Pós-Graduação) Lucas Massaro Sousa \_\_\_\_\_
- 327 Discente (Pós-Graduação) Marcela Aparecida Aniceto dos Santos \_\_\_\_\_
- 328 Discente (Pós-Graduação) Rui Filipe Nogueira da Silva \_\_\_\_\_
- 329 Silvia Maria Felicio Tozo – Secretária \_\_\_\_\_